

博愛醫院歷屆總理聯誼會 鄭任安夫人學校校友會

2016/17 年度理事職銜工作範疇

職位		工作範疇
主席(一名)		<ul style="list-style-type: none"> - *指導理事會各項工作，綜理各項會務及主持各項會議，並代表本會與外界聯絡。 - 監察本會所有事務，確保會務一切運作正常 - 每年於週年大會向會員報告本會會務狀況
副主席	內務副主席(一名)	<ul style="list-style-type: none"> - *協助主席處理會務，倘主席缺席，請假或離職時則副主席代行其職務。 - 主要負責統籌會務及監察活動舉行
	外務副主席(一名)	<ul style="list-style-type: none"> - *協助主席處理會務，倘主席缺席，請假或離職時則副主席代行其職務。 - 主要負責對外事務，與外界聯繫、監察招收會員等
財政(一名)		<ul style="list-style-type: none"> - *負責本會的財政年度報告，財政年度預算及戶口管理。 - 每年於週年大會向會員報告本會財政狀況
秘書(兩名)		<ul style="list-style-type: none"> - *保管印信、卷宗、負責一切文書工作、編訂議程及記錄一切會議案。
常務理事	康樂(兩名)	<ul style="list-style-type: none"> - *協助本會推行會務 - 負責處理本會活動的籌辦，負責統籌活動及招募會員參加等事宜
	總務(兩名)	<ul style="list-style-type: none"> - *協助本會推行會務 - 負責本會之日常運作，包括物資管理、更換校友會壁報版等 - 與學校聯絡老師聯絡，加強與學校之溝通
	資訊科技(一名)	<ul style="list-style-type: none"> - *協助本會推行會務 - 負責於電子媒介發佈信息，並適時修改本會於學校之網頁，發佈最新動態 (Donald)

*註：主席、副主席、財政、秘書及常務理事之工作已載於會章，其他崗位或職務可按每個屆別之實際情況作出修訂。